



MODULISTICA		
P02/c	MD01	Rev. 10 del 21/06/2016

DETERMINA DIRIGENZIALE					
DIREZIONE	Direzione Servizi di staff				
SEZIONE					
DETERMINA N°	1085	Data numerazione	11-10-2018		

Oggetto:	Aggiudicazione mediante piattaforma Sintel per la Concessione del servizio di gestione artistico-organizzativa delle strutture Palasegrate e Cascina Commenda - CIG 76003230F4
-----------------	--

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con determinazione dirigenziale n. 875 del 13 agosto 2018, si è provveduto a demandare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) costituita fra i Comuni di Segrate, Peschiera Borromeo e Tribiano (di cui Segrate è ente capofila) l'indizione della procedura di gara aperta tramite il sistema telematico di negoziazione Sintel di Arca spa, per l'aggiudicazione della "Concessione del servizio di gestione artistico-organizzativa delle strutture Palasegrate e Centro culturale Cascina Commenda – Auditorium Arturo Toscanini" e all'approvazione del capitolato speciale d'oneri, con i relativi allegati e la relazione illustrativa;
- con atto dirigenziale n° 36 del 13 agosto 2018 del dirigente della Centrale Unica di Committenza è stata indetta procedura aperta ai sensi degli articoli 37 comma 4 lettera b), 60 e 95 del D.Lgs 50/2016 ai fini dell'aggiudicazione della suddetta concessione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (CIG 76003230F4).

PRESO ATTO CHE:

- i termini di presentazione delle offerte si è concluso il 1° ottobre 2018, alle ore 12.00;
- dal verbale di gara, agli atti, relativo alle operazioni svolte - tramite sistema telematico di negoziazione Sintel - per l'aggiudicazione del servizio è risultata pervenuta la sola offerta presentata dal **RTI** costituito da **Teatrio s.r.l.** con sede legale in P.zza dei Fiori, 1- 20090 Segrate - P.Iva 04585610969 e **Mariposa ASD** con sede legale in via Privata Giovanni Battista Prandini, 31 - 20128 Milano - P.Iva 09329850961;
- il costituendo RTI ha presentato un'offerta economica pari a Euro 52.000,00 oltre Iva di legge a titolo di corrispettivo forfettario annuo riconosciuto dall'Amministrazione al Concessionario per la gestione delle attività oggetto della concessione, ottenendo un punteggio complessivo pari a 69.8 su 100;
- le offerte - tecnica/economica - sono risultate valide e il RTI dichiarato aggiudicatario.

CONSIDERATO quindi che:

- l'Amministrazione Comunale verserà al Concessionario un corrispettivo forfettario annuo di Euro 52.000,00 (oltre IVA di legge) per tutto il periodo della durata contrattuale, riconosciuto per la gestione delle attività oggetto della concessione;
- l'importo sarà corrisposto in rate trimestrali posticipate;

Ente certificato:



ISO 9001:2015

Palazzo Comunale
via I Maggio 20090 - Segrate
Telefono 02/26.902.1 Fax 02/21.33.751
C.F. 83503670156 - P.I. 01703890150



- non è previsto a carico del concessionario il versamento in favore del Comune di alcun canone annuo di concessione;

RITENUTO pertanto, alla luce delle suddette motivazioni, necessario procedere all'aggiudicazione della concessione in oggetto al costituendo *RTI formato da Teatrio srl e Mariposa Asd* con scadenza al 30 giugno 2026 e decorrenza presumibilmente dal **1° dicembre 2018**;

CONSIDERATO CHE:

- risulta necessario procedere all'impegno dell'importo complessivo di Euro 52.000,00 (oltre IVA di legge) a titolo di corrispettivo forfettario annuo riconosciuto dall'Amministrazione al Concessionario per la gestione delle attività oggetto della concessione;
- la scadenza della concessione fissata al 30 giugno 2026 fa risultare la durata della stessa di complessivi 7 anni e 7 mesi e che pertanto l'impegno complessivo risulta essere di Euro 481.086,67 Iva compresa;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 12 del 26/02/2018 – esecutiva;
- l'assestamento generale e la verifica degli equilibri di bilancio (artt. 175 e 193 D.Lgs. n. 267/2000) - approvato con deliberazione consiliare n. 21 del 05/07/2018 – esecutiva;
- il "Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026" ex art. 243-bis D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazioni consiliari n. 19 del 12/05/2017 e n. 21 del 19/05/2017 – esecutive;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 - Parte Finanziaria – approvato con deliberazione G.C. n. 51 del 29/03/2018 e successive variazioni;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;

RITENUTO di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto il Funzionario dr.ssa Cristina Marchesi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Dirigente della Direzione Servizi di Staff, ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del D.Lgs. n. 267/2000;

NULLA OSTANDO alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 51 del 29/03/2018 e successive variazioni;

VISTI:



- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- 1) per le motivazioni e valutazioni in premessa esposte e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, di aggiudicare il servizio *di organizzazione dell'attività di gestione artistico – organizzativa delle strutture Palasegrate e Centro culturale Cascina Commenda – Auditorium Arturo Toscanini – Segrate* al costituendo **RTI** formato da **Teatrio s.r.l.** con sede in P.zza dei Fiori,1 - 20090 Segrate - P.Iva 04585610969 e da **Mariposa ASD** con sede in via Giovanni Battista Prandini, 31 - 20128 Milano - P.Iva 09329850961;
- 2) d'impegnare l'importo di Euro 52.000,00 (oltre IVA di legge – e così per complessivi Euro 63.440,00, IVA compresa) a titolo di corrispettivo forfettario annuo riconosciuto dall'Amministrazione Comunale al Concessionario per la gestione delle attività oggetto della concessione, dando atto che detto importo annuo sarà corrisposto al Concessionario in rate trimestrali posticipate;
- 3) d'impegnare l'importo di Euro 63.440,00 annui (IVA di legge compresa), per un importo contrattuale complessivo di Euro 481.086,67= (IVA di legge compresa) come segue:

	Codifica	Descrizione
Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico
Capitolo	23103200	Contratto di servizio pubblico – gestione Teatro/Palasegrate
Vincolo		

- 4) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e di principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come di seguito indicato:

ESERCIZIO di ESIGIBILITÀ			
2018	2019	2020	successivi
5.286,67	63.440,00	63.44,00	348.920,00

- 5) di dare atto che per il servizio di cui all'oggetto è stato acquisito il CIG 76003230F4;
- 6) di dare atto che il contratto si perfezionerà mediante atto pubblico;
- 7) ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto il Funzionario dr.ssa Cristina Marchesi per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il



procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente

- 8) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- 9) ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento
- 10) di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Dirigente competente, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
- 11) di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRIGENTE
Roberto Midali